

**Viranhaltijapäätös:** Apulaiskaupunginjohtaja 02.01.2025 § 1/2025

**Elinvoima- ja työllisyyspalvelut -palvelun palvelujohtajan sekä palveluyksiköiden johtajien sijaisten määrääminen 2.1.2025 alkaen**

**8747/00.01.01.05/2024**

### **Selostus ja perustelut**

Hallintosäännön päivityksen ja organisaatiomuutoksen edellyttämällä tavalla on tarpeen tehdä uusi päätös sijaisten määräämisestä Elinvoimapalveluiden toimialan Elinvoima- ja työllisyyspalvelut - palvelussa sekä palvelun johtajan että palveluyksiköiden johtajien sijaisista.

Hallintosäännön 17 §:n mukaisesti toimialajohtaja määrää muulle henkilöstölle sijaiset. Siten palvelun johtajan ja palveluyksiköiden johtajien sijaisista määrää toimialajohtaja.

Lisäksi on tarpeen määrätä sijaiset myös palveluyksiköissä toimiville keskeisille viranhaltijoille. Toimialajohtaja on 2.1.2025 § 1 päätösvaltaansa edelleen siten, että elinvoima- ja työllisyyspalvelut - palvelun palveluyksiköiden johtajat viestintä- ja markkinointipäällikkö, tietohallintojohtaja, työllisyysjohtaja ja apulaiskaupunginjohtaja (oto) päättävät oman yksikkönsä henkilöstön osalta sijaisten määräämisestä.

### **Päätös**

Päätän nimetä 1.1.2025 alkaen sijaiset seuraavasti:

Elinvoima- ja työllisyyspalvelut -palvelun sekä kehittämisspalvelut - yksikön johtajan (oto. apulaiskaupunginjohtaja)

1. sijainen on talousjohtaja
2. sijainen hallintojohtaja
3. sijainen henkilöstöjohtaja.

Viestintä- ja markkinointipäällikön ja kyseisen yksikön johtajan

1. sijainen on yhteyspäällikkö,
2. sijainen on hyvinvointipäällikkö,
3. sijainen on elinvoimapalvelujen toimialajohtaja.

Tietohallintojohtajan sekä kyseisen yksikön johtajan

1. sijainen on elinvoimapalveluiden toimialajohtaja
2. hallintojohtaja
3. talousjohtaja.

Työllisyysjohtajan sekä kyseisen yksikön johtajan

1. sijainen on palvelupäällikkö, toimiala teollisuus ja kauppa

**Kouvolan kaupunki**

**Viranhaltijapäätös**  
Yleinen päätös

Apulaiskaupunginjohtaja

02.01.2025

§ 1/2025

2. palvelupäällikkö, toimiala sote- ja alkupalvelut
3. palvelupäällikkö, toimiala yhteiset ja nuorten palvelut.

**Päätösvallan peruste**

Kouvolan kaupungin hallintosääntö 17 §, 29 §

Elinvoimapalveluiden toimialajohtaja 2.1.2025 § 1

Tuukka Forsell

Apulaiskaupunginjohtaja

\*\*\* Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti \*\*\*

**Lisätietoja:**

apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333,  
tuukka.forsell(at)kouvola.fi

**Jakelu:**

Asianosaiset

Kaupunginhallitus

## **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan kaupunginhallitus.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

### Päätöksen nähtävälle asettaminen

Päätös on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 2.1.2025

### Päätöksen toimittaminen asianosaiselle

Päätös on lähetetty sähköpostilla seuraavasti:

Päätöksen saaja: jakelussa mainitut

Päätöksen lähettämispäivä: 2.1.2025

Lähettäjä: Johanna Andersson, hallintosihteeri