

Kaupunginhallituksen elinvoima- ja työllisyysjaosto 11.02.2025

Ote pöytäkirjasta: Kaupunginhallituksen elinvoima- ja työllisyysjaosto 11.02.2025

Kouvolan kaupungin työllisyys- ja yrityspalvelujen ja hyvinvointipalvelujen avustusmuodot ja jakoperusteet

8585/02.05.01.02/2024

Kaupunginhallituksen elinvoima- ja työllisyysjaosto 11.02.2025 § 9

Valmistelija: Työllisyysjohtaja Sami-Pekka Kalliokoski, p. 020 615, sami-pekka.kalliokoski(at)kouvola.fi, Hyvinvointipäällikkö Sanna-Riitta Junnonen, p. 020 615 7429, sanna-riitta.junnonen(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Kouvolan kaupungin työllisyys- ja yrityspalveluissa ja hyvinvointipalveluissa voivat järjestöt hakea hyvinvointiavustusta, työllisyys- ja osallisuusavustusta ja pitkäaikaistyöttömän palkkausavustusta. Tämä päätös kumoaa edelliset hyvinvointiavustusten jakoperusteet.

TE24-uudistuksen myötä julkisten työvoimapalveluiden järjestämisvastuu siirtyi kunnille 1. tammikuuta 2025. Samalla palkkatukimäärärahat ovat pienentyneet 50 %, minkä vuoksi tukea kohdistetaan entistä vaikuttavampiin ratkaisuihin. Tässä yhteydessä painopiste on tarkennettu erityisesti yrityspalkkatukeen, joka edistää tehokkaasti työllistymistä avoimille työmarkkinoille

Hyvinvointiavustuksiin on luotu Kymenlaakson kuntien yhteisiä jakoperusteita vuoden 2024 aikana ja ne on huomioitu uudessa ohjeessa. Hyvinvoinnin järjestöjen aikaisemmat kumppanuussopimukset 75 500 € ja työllisyys ja yrityspalvelujen uusi järjestömääräraha 150 000 € on yhdistetty ja niistä on luotu kaksi uutta avustuskategoriaa, joita voivat hakea työllisyyttä ja osallisuutta edistävät järjestöt.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallanperusteet

Kouvolassa noudatetaan toimialojen yhteisiä jakoperusteita. Kouvolan kaupungin kaupunginhallitus jakaa vuosittain harkinnanvaraisia hyvinvointiavustuksia. Hyvinvointiavustuksia hakeviin järjestöihin kuuluvat **potilas- ja vammaisjärjestöt ja eläkeläisjärjestöt**. Vuosittainen avustus riippuu käytettävissä olevasta määrärahasta, hakemusten määrästä ja kaupunginhallituksen harkinnasta.

Työllisyys- ja osallisuusavustusta ja avustusta pitkäaikaistyöttömän palkkaamiseen voivat hakea **järjestöt, jotka edistävät toiminnassaan kuntalaisten työllisyyttä ja osallisuutta**. Päätöksen näihin tekee delegoinnin mukainen viranhaltija. Haettava avustus riippuu käytettävissä

Kaupunginhallituksen elinvoima- ja työllisyysjaosto 11.02.2025

olevasta määrärahasta, hakemusten määrästä ja harkinnasta. Työllisyys- ja osallisuusavustus haku ja pitkäaikaistyöttömien palkkausavustushaku on jatkuva.

Kouvolan avustustoiminnan tavoitteena on edistää ja monipuolistaa kuntalaisten hyvinvointiin ja työllisyyteen kohdistuvia palveluja, mahdollistaa kaupungin ja toimijoiden välistä yhteistyötä sekä korostaa vapaan kansalaistoiminnan merkitystä ja moniarvoisuutta. Avustustoiminnan keskeisiä tehtäviä ovat yhteisöllisyyden ja vapaaehtoistoiminnan vahvistaminen, aktiivisen harrastustoiminnan lisääminen sekä hyvinvoinnin, kumppanuuden ja työllisyyden vahvistaminen. Järjestön/yhdistyksen haettava avustustoiminta tulee olla kuntien hyvinvoinnin ja työllisyyden edistämisen strategisiin periaatteisiin sopivaa.

Päätösvallanperuste hallintosääntö § 21.

Hyvinvointiavustus

Kymenlaakson kuntien hyvinvointia edistävien avustusten yleiset kriteerit on sovittu vuoden 2024 aikana. Kymenlaakson kuntien ja Kymenlaakson hyvinvointialueen järjestöavustuksia on käsitelty 23.11.2023 järjestöasioita koskevassa tapaamisessa ja silloin on päätetty yhteisten kriteerien luomisesta. Tämän pohjalta koottiin kuntavetoinen yhteistyöryhmä, joka työsti asiaa. Mukana on ollut edustajat joka Kymenlaakson kunnasta sekä Kymen HVA:n edustaja. Yhteistyöryhmä tapasi kuusi kertaa ja kävi läpi kuntien ja hyvinvointialueen avustusten kriteereitä, sekä mitä tarpeita avustusprosessiin liittyen tunnistetaan. Viranhaltijajohdon yhteistyöfoorumissa 31.5.2024 linjattiin että yhdenmukaistaminen koskee vain hyvinvoinnin avustuksia ja tärkeimpänä olisi saada aikaiseksi yleiset kriteerit/perusteet/ehdot, joita jokainen kunta noudattaa. Kymenlaakson kuntien hyvinvointia edistäviin avustuksiin kuuluvat potilas- ja vammaisjärjestöt, eläkejärjestöt, kyläyhdistykset ja kotoutumisen tukeminen.

Yleiset periaatteet Kymenlaakson kunnat:

- Järjestön/yhdistyksen haettava avustustoiminta tulee olla kuntien hyvinvoinnin edistämisen strategisiin periaatteisiin sopivaa.
- Tuen saaminen sekä Kymenlaakson hyvinvointialueelta että kunnalta on mahdollista, jos haettava avustus kohdentuu eri toimintaan.
- PTV kuvaus (Hakukelpoisuuden ehtona on järjestön/yhdistyksen palvelujen kuvaaminen palvelutietovarantoon. Palvelut voidaan kuvata Lähellä.fi verkkopalvelun integraation kautta.)
- Avustusta ei myönnetä järjestöjen/yhdistyksien hallinto- ja virkistyskuluihin

Kaupunginhallituksen elinvoima- ja työllisyysjaosto 11.02.2025

- Kuntien avustamat potilas- ja vammaisjärjestöt: avustusta haettava toiminta tulee olla yleishyödyllistä. Yleishyödylliseen toimintaan voidaan lukea mm. avointa luentoja- ja tiedotus toimintaa, koulutusta ja yleistä neuvontaa.

Kouvolan kaupungin hyvinvoinnin avustuksien jakoperusteita on uudistettu yhteisten periaatteiden mukaisesti.

Jaettava hyvinvointiavustus on vuodelle 2025 30 000 euroa.

Työllisyys- ja osallisuusavustus

Työllisyys- ja osallisuusavustus on tarkoitettu uudenlaisten toimintamallien käynnistämiseen, joka ei ole kunnan tai hyvinvointialueen järjestämisvastuulla, mutta joka täydentää hyvinvointia ja edistää työllisyyttä. Avustusta voidaan käyttää myös mahdollisiin hankkeiden omavastuosuuksiin. Toiminnan tulee tukea kaupungin toimintaa. Hakemukset käsitellään sitä mukaan kuin ne saapuvat.

Jaettava avustussumma on vuodelle 2025 150 000 €.

Pitkäaikaistyöttömän palkkausavustus

Pitkäaikaistyöttömän palkkausavustus järjestöille on täysin harkinnanvarainen ja myöntäminen voidaan lopettaa myös budjettisyistä. Avustus on 1000 €/kk/palkattava.

Päätös tuesta ja tuen kestosta tehdään vaikuttavuusperusteisesti aiempien palkattujen avoimille työmarkkinoille etenemisen kautta. Avustus on lähtökohtaisesti kestoltaan 3 kk, mutta se voi vaikuttavuusperusteisesti laajentua jopa 6 kk:een. Avustusjakson vaikuttavuus arvioidaan palkatun henkilön avoimille työmarkkinoille etenemisen perusteella 3 kk:n kohdalla avustusjakson päättymisestä – vaikuttaa seuraavan jakson määräytymiseen. Eteneminen avoimille työmarkkinoille alle 40 %, avustusta ei myönnetä. Eteneminen avoimille työmarkkinoille yli 60 %, avustuksen kesto 4 kk. Eteneminen avoimille työmarkkinoille yli 80 % avustuksen kesto 6 kk. Avustusta ei ole tarkoitettu elinkeinotoimintaan (ei järjestöjenkään elinkeinotoimintaan). Hakemukset käsitellään sitä mukaan kuin ne saapuvat.

Jaettava avustussumma on vuodelle 2024 75 500 €.

Hakemuslomakkeet sekä työllisyys- ja yrityspalvelujen ja hyvinvointipalvelujen avustusmuodot ja jakoperusteet ovat **liitteenä**.

Hyvinvointipäällikkö Sanna-Riitta Junnonen ja työllisyysjohtaja Sami-Pekka Kalliokoski ovat läsnä kokouksessa asiantuntijoina vastaamassa kysymyksiin.

Kaupunginhallituksen elinvoima- ja työllisyysjaosto 11.02.2025

Lisätietoja: hyvinvointipäällikkö Sanna-Riitta Junnonen, puh. 020 615 7429, sanna-riitta.junnonen(a)kouvola.fi ja työllisyysjohtaja Sami-Pekka Kalliokoski, puh. 020 615 7631, sami-pekka.kalliokoski(at)kouvola.fi

Apulaiskaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallituksen elinvoima- ja työllisyysjaosto päättää hyväksyä työllisyys- ja yrityspalvelujen ja hyvinvointipalvelujen avustusmuodot ja jakoperusteet 11.2.2025 alkaen

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa ja sen on nähtävillä 12.2.2025 lukien.

Apulaiskaupunginjohtajan muutettu ehdotus:

Kaupunginhallituksen elinvoima- ja työllisyysjaosto päättää hyväksyä työllisyys- ja yrityspalvelujen ja hyvinvointipalvelujen avustusmuodot ja jakoperusteet 11.2.2025 alkaen.

Elinvoima- ja työllisyysjaosto tekee päätökset yksittäisistä avustushakemuksista.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa ja sen on nähtävillä 12.2.2025 lukien.

Kaupunginhallituksen elinvoima- ja työllisyysjaoston päätös:

Kaupunginhallituksen elinvoima- ja työllisyysjaosto hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallituksen elinvoima- ja työllisyysjaosto myönsi työllisyysjohtaja Sami-Pekka Kalliokoskelle ja hyvinvointijohtaja Sanna-Riitta Junnoselle läsnäolo ja puheoikeuden. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn ajan. Työllisyysjohtaja Sami-Pekka Kalliokoski poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen.

Jäsen Liisa Varjola poistui kokoushuoneesta esteellisenä asian käsittelyn ajaksi (yhteisöjäävi, hallintolaki 28 § 1 mom. kohta 5).

Otteen tarkastetusta pöytäkirjasta oikeaksi todistaa:

Kouvolassa 12.02.2025

Arja Mikkola-Lehtinen

pöytäkirjanpitäjä

sähköisesti allekirjoitettu

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 9**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimus toimitetaan Kouvolan kaupungin kirjaamoon.

Postiosoite:

PL 85, 45101 Kouvola

Kaupunginhallituksen elinvoima- ja työllisyysjaosto 11.02.2025

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs. Kouvola
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi
Faksinumero: 020 615 3054
Puhelinnumero: 020 615 6200
Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöksen nähtäville asettaminen

Päätös on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 12.2.2025.