

Tekninen lautakunta

27.03.2025

Ote pöytäkirjasta: Tekninen lautakunta 27.03.2025**Kouvolan kaupungin ympäristöterveydenhuollon tarkastus- ja valvontatehtävistä suoritettavat maksut****9357/02.05.00.00/2025****Tekninen lautakunta 27.03.2025 § 66**

Valmistelija: ympäristöterveyspäällikkö Veera Varo, puh. 020 615 7914, veera.varo(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Ympäristöterveydenhuollon maksutaksa perustuu Kuntaliiton mallitaksaan. Maksutaksa on hyväksytty edellisen kerran teknisessä lautakunnassa 20.12.2023 § 238.

Maksutaksan tuntihinta ja taksan liitteenä olevat maksutaulukot on päivitetty. Eläinlääkintähuollon klinikka- ja laitemaksuja on korotettu huomioiden arvonlisäveron nousu.

Teknisen lautakunnalle esitetään, että se hyväksyy ympäristöterveydenhuollon maksutaksan.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Ympäristöterveydenhuollon laeissa (elintarvikelaki, terveydensuojelulaki, tupakkalaki) säädetään, että kunnan valvontaviranomaisen tulee periä toiminnanharjoittajalta maksu kunnan valvontasuunnitelmaan sisältyvästä tarkastuksesta, näytteenotosta ja tutkimisesta. Maksullisia ovat myös valvontasuunnitelmaan sisältyvien tarkastusten perusteella annettujen määräysten valvonta, silloin kuin määräysten antaminen perustuu säännösten noudattamatta jättämiseen. Eläinlääkintähuoltolain mukaan kunnan on järjestettävä eläinlääkäripalveluja varten tarpeelliset toimitilat ja välineet. Kunta voi periä eläimen omistajalta tai haltijalta maksun, kun eläimiä hoidetaan kunnan järjestämissä vastaanottoiloissa.

Kouvolan kaupungin hallintosäännön 66 §:n mukaan lautakunnat päättävät vastuualueellaan palveluista ja tuotteista perittävistä maksuista sekä hinnoista, vuokrista ja korvauksista ja niiden määräytymisperusteista sekä yksittäistapauksessa alennuksen tai vapautuksen myöntämisestä kaupungille tulevaan maksuun.

Kouvolan kaupungin ympäristöterveydenhuollon tarkastus- ja valvontatehtävistä suoritettavat maksut

Ympäristöterveydenhuollon maksutaksa perustuu Kuntaliiton mallitaksaan. Maksutaksa on hyväksytty edellisen kerran teknisessä lautakunnassa 20.12.2023 § 238.

Maksutaksan tuntihinta on päivitetty. Tuntihinta oli aiemmin 60 € ja päivitettyssä taksassa se on 67 €. Tuntihinnan nostaminen perustuu palkka- ja muiden kustannusten nousuun. Muutoksia on tullut myös työaikaan ja viranhaltijoiden määrään. Tuntihinta on edellisen kerran päivitetty 1.1.2024 voimaan astuneeseen taksaan.

Tuntihinnan nousun vuoksi taksan liitteenä olevat maksutaulukot on päivitetty vastaamaan uutta tuntihintaa. Samalla maksutaulukoihin on tehty pieniä muutoksia ja kohdetyyppien jaottelua on selkeytetty. Savuttomat nikotiini tuotteet on sisällytetty taksaan jo tulevaa tupakkalain muutosta silmällä pitäen. Savuttomien nikotiini tuotteiden osalta taksaa sovelletaan lain tupakkalain muuttamisesta voimaan astuessa (HE 221/2024 vp).

Eläinlääkintähuollon klinikka- ja laitemaksuja on korotettu huomioiden yleisen arvonlisäverokannan nousu 24 prosentista 25,5 prosenttiin 1.9.2024 alkaen. Laboratoriotutkimusten laitemaksua on korotettu kattamaan paremmin aiheutuneita kustannuksia. Eläinlääkintähuollon klinikkamaksuja on viimeksi muutettu rakennus- ja ympäristölautakunnassa 2.9.2020 (55 §). Laboratoriotutkimusten laitemaksun käyttöönotosta on päätetty teknisessä lautakunnassa 1.6.2023 (112 §).

Ympäristöterveydenhuollon maksutaksa on **liitteenä**.

Lisätietoja: ympäristöterveyspäällikkö Veera Varo, puh. 020 615 7914, veera.varo(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää:

1. hyväksyä ympäristöterveydenhuollon maksutaksan esitetyssä muodossa. Taksa tulee voimaan 1.4.2025 mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.
2. korvata 20.12.2023 § 238 teknisen lautakunnan hyväksymän ympäristöterveydenhuollon maksutaksan uuden astuessa voimaan.
3. tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 28.3.2025 lukien.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tekninen lautakunta

27.03.2025

Ympäristöterveyspäällikkö Veera Varo poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen.

Otteen tarkastetusta pöytäkirjasta oikeaksi todistaa:

Kouvolassa 28.03.2025

pöytäkirjanpitäjä Kirsi Kaalinpää

*** Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti. ***

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 66**Oikaisuvaatimusohje (kuntalaki)**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös voi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kululta kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan kaupungin tekninen lautakunta

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Tekninen lautakunta

27.03.2025

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan,

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00.

Pöytäkirjan nähtävälle asettaminen

Päätös on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 28.3.2025.